

Regulamin sklepu internetowego

§ 1 Informacje ogólne

1. Sklep internetowy jest prowadzony przez Uniwersytet Warszawski ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, posiadającym osobowość prawną na podstawie art. 12 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zmian.), NIP 525-001-12-66, REGON 000001258.
2. Adres do korespondencji (komunikacji pomiędzy Klientem a Sprzedającym): Uniwersytet Warszawski, Biuro Promocji, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa; Adres e-mail: sklep@uw.edu.pl, tel. (022) 55 24062.

§ 2 Definicje

1. **Klient** – osoba fizyczna lub osoba prawna a także jednostka organizacyjna, której ustawa przyznaje zdolność prawną zamierzająca lub dokonująca zamówienia w Sklepie internetowym z wykorzystaniem Rejestracji – Konto Klienta lub bez Rejestracji. Osoba fizyczna, o której mowa w zdaniu poprzednim jest osobą pełnoletnią oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych. Osoby, które ukończyły 13 rok życia lub osoby ubezwłasnowolnione częściowo mogą realizować zamówienia w Sklepie na takich samych zasadach jak Klient w ramach określonych właściwymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego a w szczególności Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zm..
2. **Sprzedający** - Uniwersytet Warszawski z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, posiadający osobowość prawną na podstawie art. 12 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zmian.), NIP 525-001-12-66, REGON 000001258.
3. **Serwis** – domena internetowa www.sklep.uw.edu.pl zawierająca treści oraz funkcjonalności pozwalające w szczególności na składanie zamówień, zarządzanie nimi oraz ich realizację.
4. **Sklep** – prowadzony przez Sprzedającego sklep internetowy z wykorzystaniem Serwisu www.sklep.uw.edu.pl
5. **Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady korzystania ze Sklepu internetowego, dostępny pod adresem www.sklep.uw.edu.pl/regulamin.
6. **Konto Klienta** – funkcjonalność oferowana przez Serwis pozwalająca na korzystanie ze Sklepu a w szczególności z Koszyka, gromadząca dane dotyczące historii zamówień, preferencji Klienta co do rodzaju płatności.
7. **Koszyk** – funkcjonalność oferowana przez Serwis dla Klienta pozwalająca na realizację zamówień.
8. **Adres elektroniczny** – aktywne konto e-mail służące do stałego kontaktu za pośrednictwem poczty e-mail w czasie realizacji zamówienia.
9. **Produkt** – przedmiot dostępny w Sklepie i oferowany do zakupu przez Klienta.
10. **Dzień roboczy** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. **Forma płatności** – sposób dokonania zapłaty za zakupiony Produkt polegający w szczególności na realizacji płatności w postaci przelewu elektronicznego, tradycyjnego lub za pośrednictwem innego systemu płatności elektronicznych zaakceptowanego przez Sprzedającego.

§ 3 Warunki techniczne korzystania z Serwisu

1. W celu korzystania z Serwisu konieczne jest spełnienie poniższych warunków:
 - 1) dostęp do sieci Internet,
 - 2) korzystanie z przeglądarki internetowej Mozilla Firefox w wersji 11 lub dowolnej innej dostępnej na rynku o parametrach tożsamyh lub zgodnych z nowszymi jej wersjami,
2. Korzystanie z Serwisu jest uzależnione od akceptacji cookies oraz polityki prywatności. Brak akceptacji plików cookies może skutkować niewłaściwym funkcjonowaniem Serwisu.

§ 4 Zasady realizacji zamówień w Serwisie

1. Przeglądanie produktów oraz ich cen a także dokonywanie ich zakupu jest możliwe bez rejestracji w Serwisie.
2. Klient może korzystać z Konta Klienta zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu. Korzystanie z Konta Klienta jest nieodpłatne.

3. Dostarczanie do Sprzedającego lub do Serwisu jakichkolwiek treści niezgodnych z prawem (treści bezprawne) jest zabronione.
4. Jakakolwiek ingerencja w Serwis a w szczególności w jego funkcjonalności lub strukturę jest zabroniona. Sprzedający zastrzega sobie prawo do dochodzenia ewentualnych szkód powstałych w wyniku działania Klienta.
5. Sprzedający uprawniony jest do zablokowania konta Klienta, jeżeli jego działanie w ramach Sklepu lub Serwisu może naruszać obowiązujące przepisy prawa, chronione przepisami prawa osób trzecich, zasady współżycia społecznego lub postanowienia Regulaminu. O zamiarze zablokowania konta Klienta zostanie powiadomiony na adres elektroniczny. Jeżeli pomimo uprzedzenia Sprzedający stwierdzi, że doszło do naruszenia, o którym mowa, uprawniony jest do natychmiastowego zablokowania jego konta. Zablokowanie konta oznacza rozwiązanie z Klientem w trybie natychmiastowym umowy, której mowa w § 5 ust. 4 z winy Klienta.

§ 5 Konto Klienta

1. W celu założenia Konta Klienta (rejestracji) konieczne jest:
 - 1) wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego pod adresem www.sklep.uw.edu.pl/rejestracja,
 - 2) wskazanie swojego loginu/nazwy Klienta,
 - 3) wskazanie swojego Adresu elektronicznego,
 - 4) wskazanie hasła dostępu,
 - 5) oświadczenie o zapoznaniu się z postanowieniami Regulaminu a tym samym wyrażenie zgody na jego stosowanie,
 - 6) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym w celu realizacji zamówienia.
2. Po wypełnieniu warunków wskazanych w ust. 1 Klient otrzymuje na Adres elektroniczny wskazany w trakcie rejestracji wiadomość z potwierdzeniem rejestracji Konta Klienta. W celu potwierdzenia woli założenia Konta Klienta konieczne jest potwierdzenie rejestracji zgodnie z instrukcją zawartą w mailu.
3. Konto Klienta dostępne jest 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.
4. Sprzedający dołoży należytej staranności, aby Sklep funkcjonował w sposób nieprzerwany. Sprzedający zastrzega, że w funkcjonowaniu Sklepu mogą wystąpić przerwy, w szczególności w celu dokonania aktualizacji danych, naprawy systemu lub dokonania innych prac konserwacyjnych, o czym sprzedający poinformuje na Stronie Sklepu.
5. Sprzedający zastrzega możliwość czasowej niedostępności Produktu w żądanej przez Klienta kolorystyce, rozmiarze, ilości itd. Informacja o czasowej niedostępności Produktu udostępniona będzie na stronie Sklepu.
6. Konto Klienta jest ważne bezterminowo. Z chwilą potwierdzenia Konta Klienta, o którym mowa w ust. 2 dochodzi do zawarcia umowy świadczenia usługi dostępu do Konta Klienta pomiędzy nim a Sprzedającym na warunkach, które określa Regulamin.
7. Klient może usunąć Konto Klienta poprzez zaznaczenie opcji „Usuń konto” w zakładce Moje konto”. Z chwilą usunięcia konta rozwiązaniu ulega umowa, o której mowa w ust. 6.
8. Wszelkie zmiany w Koncie Klienta Klient może wprowadzać za pomocą zakładki "Moje konto" dostępnej po zalogowaniu się do swojego Konta Klienta.
9. Logowanie do Konta Klienta następuje przy użyciu danych, o których mowa w § 5 ust. 1 a w szczególności loginu/nazwy Klienta oraz hasła dostępu.
10. W przypadku utraty hasła dostępu Klient ma możliwość odzyskania możliwości logowania do Konta Klienta za pomocą swojego adresu elektronicznego podanego w formularzu rejestracyjnym.

§ 6 Produkty

1. Produkty oferowane w Sklepie są fabrycznie nowe i legalnie wprowadzone na rynek polski. Ponadto Sprzedający oświadcza iż wolne są one także od wad fizycznych lub prawnych.
2. Dostępne w Sklepie fotografie Produktów mają na celu przykładowe wskazanie wyglądu Produktu, który w rzeczywistości może nieznacznie odbiegać od zamieszczonej w Sklepie fotografii.
3. Wszelkie informacje o Produktach dostępnych w Sklepie a w szczególności co do ceny uważa się za zaproszenie do zawarcia umowy zgodnie z art. 71 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zm.
4. Ceny wskazane w Sklepie zawierają podatek VAT i wyrażone są w walucie polskiej (PLN). Cena nie zawiera kosztów dostawy.

5. Ceną wiążącą dla Klienta jest cena podana w Sklepie w chwili składania zamówienia przez Klienta. Sprzedający zastrzega sobie prawo do modyfikacji cen Produktów, jak również do przeprowadzenia i odwoływania akcji promocyjnych oraz wyprzedaży. Uprawnienie, o którym mowa nie ma wpływu na zamówienie złożone po dacie wejścia w życie zmiany ceny, akcji promocyjnej lub wyprzedaży.

§ 7 Zamówienia

1. Zamówienia z wykorzystaniem Rejestracji – Konto Klienta.

- 1) W celu złożenia zamówienia w Sklepie za pośrednictwem Konta Klienta konieczne jest:
 - a) zalogowanie się do Konta Klienta z wykorzystaniem loginu oraz hasła dostępu, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) i 4),
 - b) dokonanie wyboru danego Produktu poprzez dodanie go do Koszyka,
 - c) wskazanie sposobu dostawy spośród udostępnionych przez Sprzedającego a w szczególności miejsca dostarczenia Produktu oraz danych do wystawienia faktury VAT,
 - d) wybranie sposób płatności spośród udostępnionych przez Sprzedającego,
- 2) Potwierdzenie zamówienia z wykorzystaniem przycisku "Zamawiam".
- 3) Koszt dostarczenia przesyłki jest zgodny z cennikiem dostępnym pod adresem www.sklep.uw.edu.pl/regulamin, stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu oraz jest podawany Klientowi do wiadomości w momencie złożenia zamówienia.
- 4) Przed potwierdzeniem zamówienia Klient otrzymuje podsumowanie zamówienia wraz ze wskazaniem łącznej ceny zamówienia obliczonej poprzez dodanie cen poszczególnych Produktów oraz kosztów ich przesyłki na adres wskazany przez Klienta.
- 5) Sprzedający oświadcza iż realizacja zamówienia realizowana będzie zgodnie z ust. 1 pkt 3) w ramach udostępnionych przez Sprzedawcę sposobów dostawy.
- 6) Zamówienie produktu jest możliwe jedynie po zaakceptowaniu Regulaminu przez Klienta, poprzez zaznaczenie odpowiedniej rubryki. Klient od chwili zaakceptowania niniejszego Regulaminu jest związany jego treścią.
- 7) Potwierdzenie dostępności towaru oraz informacje dodatkowe związane z realizacją zamówienia a w szczególności dane rachunku bankowego Sprzedającego przesyłane są na Adres elektroniczny Klienta. Aktualny Regulamin udostępniany jest Klientowi w wersji elektronicznej umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
- 8) W chwili otrzymania przez Sprzedającego ceny towaru na jego rachunek pomiędzy Sprzedającym a Klientem dochodzi do zawarcia umowy sprzedaży.
- 9) W przypadku chęci dokonania zmiany w zamówieniu po jego potwierdzeniu Klient skontaktuje się niezwłocznie ze Sprzedającym z wykorzystaniem danych wskazanych w § 1 ust. 2 w celu ustalenia zakresu zmiany oraz nowej wartości zamówienia. Nie jest możliwa zmiana zamówienia po nadaniu przesyłki do Klienta.

2. Zamówienia bez Rejestracji

- 1) W celu złożenia zamówienia w Sklepie bez Rejestracji konieczne jest:
 - a) Klient dokonuje wyboru Produktów poprzez dodanie ich do Koszyka;
 - b) zaakceptowanie Regulaminu;
 - c) wskazanie adresu elektronicznego;
 - d) wskazanie jednej z udostępnionych przez Sprzedawcę opcji dostawy;
 - e) wskazanie adresu dostawy (jeśli dotyczy);
 - f) wskazanie jednej z udostępnionych przez Sprzedawcę formy płatności.
 - 2) W celu dokonania zamówienia Klient powinien zaakceptować zawartość Koszyka a następnie wskazać dane wskazane w ust. 1.
 - 3) Postanowienia ust. 1 pkt 2) – 8) stosuje się odpowiednio.
3. Klient może anulować zamówienie do chwili wskazanej w ust. 1 pkt 7).

§ 8 Zasady dotyczące płatności

1. Klient dokona płatności ceny zamówienia w terminie 5 dni roboczych od dnia, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 6).

2. W przypadku braku płatności w terminie wskazanym w ust. 1 zamówienie zostanie anulowane o czym Sprzedający poinformuje Klienta w formie wiadomości przesłanej na Adres elektroniczny Klienta.
3. Realizacja płatności może zostać dokonana wedle wyboru Klienta za pomocą następujących form:
 - 1) przelew elektroniczny z rachunku bankowego Klienta na rachunek bankowy Sprzedającego,
 - 2) płatność za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych,
 - 3) płatność realizowana osobiście w jednostce pocztowej lub oddziale banku realizującego płatności, a w szczególności w banku Millenium, w którym prowadzony jest rachunek Sprzedającego (przelew tradycyjny).
Sprzedający wyklucza możliwość dokonywania płatności gotówką.
4. Mogące powstać koszty transakcji nie stanowią przychodu Sprzedającego i uzależnione są od cen wskazanych przez podmioty oferujące daną usługę oraz stanowią ich przychód. Koszty te ponosi Klient.
5. Za realizację płatności uznaje się zaksięgowanie środków na koncie Sprzedającego.
6. Sprzedający lub operator systemu płatności elektronicznych poinformuje Klienta o zaksięgowaniu środków na koncie.
7. Sprzedający lub firma kurierska poinformuje Klienta o przygotowaniu przesyłki a następnie jej przesłaniu na adres wskazany przez Klienta.

§ 9 Zasady realizacji zamówień

1. Termin realizacji zamówienia przez Sprzedającego wynosi 7 dni roboczych od dnia zaksięgowania środków na jego koncie nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży Produktu. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym Klient ma prawo od umowy odstąpić. Postanowienia § 11 stosuje się odpowiednio.
2. Sprzedający dopuszcza następujące formy przekazania Produktu Klientowi:
 - 1) do rąk własnych Klienta w siedzibie Sprzedającego za okazaniem dowodu osobistego lub legitymacji oraz wydruku potwierdzenia złożenia zamówienia,
 - 2) do rąk osoby wskazanej przez Klienta w siedzibie Sprzedającego za okazaniem upoważnienia do odbioru zamówienia, dowodu osobistego lub legitymacji oraz wydruku potwierdzenia złożenia zamówienia,
 - 3) za pośrednictwem profesjonalnego dostawcy zgodnie z cennikiem stanowiącym Załącznik 2 do Regulaminu.
3. Wraz z Produktem Sprzedający przekaze Klientowi wszelkie dostępne mu dokumenty z nim związane a w szczególności dokumenty potwierdzające gwarancję producenta lub dystrybutora, instrukcje obsługi lub konserwacji zamówionych Produktów.
4. W przypadku niemożności realizacji zamówienia przez Sprzedającego poinformuje on niezwłocznie Klienta. Sprzedający zwróci Klientowi niezwłocznie otrzymane od niego świadczenia.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Klient ma prawo odstąpić od umowy sprzedaży Produktu bez podania przyczyn w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Produktu do Klienta przez Sprzedającego w sposób określony w § 10 ust. 2.
2. Wraz z produktem Sprzedający prześle Klientowi pouczenie o odstąpieniu od umowy stanowiące Załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Odstąpienie od umowy może być dokonane w formie pisemnej lub mailowej za pośrednictwem poczty elektronicznej na Adres elektroniczny Sprzedającego wskazany w § 1 ust. 1.
4. W celu odstąpienia od umowy Klient powinien wypełnić formularz odstąpienia od umowy sprzedaży dostępny pod adresem www.sklep.uw.edu.pl/regulamin. Formularz odstąpienia od umowy sprzedaży stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Za skuteczne uznaje się odstąpienie od umowy wysłane przez Klienta do Sprzedającego w terminie wskazanym w ust. 1.
6. Sprzedawca poinformuje Klienta o otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na Adres elektroniczny Klienta.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Sprzedający skontaktuje się z Klientem w celu ustalenia sposobu odbioru Produktu. Koszty odbioru Produktu pokrywane są przez Sprzedającego z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Sprzedawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy przez Klienta zwróci na rachunek bankowy Klienta lub w inny uzgodniony z Klientem sposób wszystkie dokonane w związku z umową płatności oraz koszty dostarczenia Produktu.
9. Sprzedawca może wstrzymać się od zwrotu świadczenia do momentu otrzymania zwrotu Produktu lub Potwierdzenia jego nadania. W przypadku opisanym w zdaniu poprzednim 14-dniowy termin biegnie od spełnienia się pierwszego z dwóch wskazanych zdarzeń.
10. Zwrotowi podlegają koszty dostarczenia Produktu do wysokości najtańszej formy jego dostawy do Klienta.
11. Klient pokrywa wszelkie koszty bezpośrednie związane ze zwrotem Produktu a w szczególności koszty opakowania.
12. Sprzedawca zastrzega sobie prawo obciążenia Klienta kosztami związanymi ze zmniejszeniem wartości Produktu powstałymi w wyniku nieodpowiedniego korzystania z niego a w szczególności używania wykraczającego poza konieczność dokonania podstawowego sprawdzenia funkcjonalności i właściwości rzeczy.

§ 11 Postępowanie Reklamacyjne

1. Klient może zgłaszać wszelkie nieprawidłowości w Serwisie lub jego funkcjonalnościach. W celu umożliwienia Klientowi realizacji uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim Sprzedający udostępni w Serwisie formularz kontaktowy.
2. Rozpatrzenie reklamacji, o której mowa w ust. 1 następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych. Rozpatrzenie reklamacji następuje w formie wiadomości elektronicznej przesłanej na dany Adres elektroniczny Klienta.
3. Wiadomość, o której mowa w ust. 2 obejmuje informacje o sposobie załatwienia sprawy.
4. W przypadku gdy zakupiony produkt jest niezgodny z umową (produkt wadliwy) Klient, z zastrzeżeniem ust. 6 może realizować swoje uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi (naprawy towaru, wymiany towaru na wolny od wad, obniżenia ceny towaru, odstąpienia os umowy sprzedaży) zgodnie z Ustawą Kodeks Cywilny.
5. Sprzedawca rozpatrzy reklamację, o której mowa w terminie 10 dni roboczych od dnia przesłania formularza reklamacyjnego stanowiącego Załącznik nr 4 pocztą tradycyjną, w formie skanu za pośrednictwem poczty e-mail lub faksem zgodnie z § 1 ust. 2. Klient dostarczy do Sprzedającego towar wraz z dowodem zakupu w sposób ustalony ze Sprzedającym. Koszty przesyłki pokrywa Sprzedający. O wyniku postępowania Sprzedający poinformuje Klienta za pośrednictwem poczty e-mail.
6. W przypadku Produktów objętych gwarancją zgodnie z dokumentami, o których mowa w §9 ust. 3. Klient może skorzystać z uprawnień nimi przyznanymi wedle własnego wyboru zgodnie z zasadami określonymi przez producenta lub Sprzedającego.

§ 12 Ochrona danych osobowych oraz pliki cookies

1. Administratorem danych osobowych jest Sprzedający.
2. Sprzedający zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją Regulaminu.
3. Sprzedający zapewnia Klientowi wszelkie uprawnienia przewidziane Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z późn. zm. a w szczególności prawo do ich modyfikowania lub poprawiania.
4. Klient:
 - 1) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zamówień,
 - 2) może wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przekazywania ofert marketingowych i informacji handlowych. Klient w każdym czasie może cofnąć ww. zgodę.
5. Sprzedający stosuje pliki cookies. Informacje pozyskiwane dzięki nim mają na celu ciągle dostosowywanie Serwisu do wymagań Klienta, jego preferencji lub potrzeb w szczególności poprzez właściwe dostosowywanie funkcjonalności, treści oraz usług udostępnionych w Serwisie. Szczegóły dotyczące polityki cookies dostępne są pod adresem <http://www.uw.edu.pl/polityka-obslugi-cookies-ciasteczek-w-serwisach-uw/>.
6. Szczegółowy sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną określa

zarządzenie nr 39 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie ochrony danych osobowych na Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW 2007 r., Nr 9E, poz. 372 z późn. zm.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 marca 2015 r.
2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zm.,
 - 2) Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta z późn. zm.,
 - 3) Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - 4) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych z późn. zm.

W przypadku wątpliwości Regulamin jest stosowany zgodnie z ww. przepisami a Klientowi przysługują uprawnienia nie mniejsze aniżeli tam wskazane.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć ze stosowania Regulaminu Sprzedający i Klient rozstrzygać będą w pierwszej kolejności polubownie a następnie przed sądem właściwym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają publikacji w Serwisie. Sprzedający prowadzić będzie archiwum Regulaminów wraz z datami ich obowiązywania. Właściwość Regulaminu w przypadku jego zmiany oznacza się według chwili zawarcia umowy sprzedaży Produktu.